

નં. AISHE/૨૦૧૫-૧૬/૧૯૮૭

ઓલ ઇન્ડિયા સર્વે ઓન હાઇર એજ્યુકેશન

પી.આર.એલ.ની સામે

નવરંગપુરા અમદાવાદ

તા. ૦૮/૧૨/૨૦૧૫

પ્રતિ,

આચાર્યશ્રી,

તમામ કોલેજ, ગુજરાત રાજ્ય.

વિષય: AISHE -સર્વે 2015-16 બાબત

શ્રીમાન,

AISHE (All India Survey on Higher Education)-MHRD-Delhi દ્વારા વર્ષ 2010-11થી ઉચ્ચ શિક્ષણ સાથે જોડાયેલ તમામ સંસ્થાનો આધારભૂત ડેટા તૈયાર કરે છે. જે રાષ્ટ્રીય અને રાજ્ય સ્તરીય શિક્ષણ નીતી ઘડતર અને આયોજનમાં ઉપયોગમાં લેવાય છે. 2010-11થી દરવર્ષે ઓનલાઈન ડેટા આપના તરફથી નિયમિત અપલોડ થાય છે. 2010-11 થી 2014-15 સુધી આપણું ગુજરાત રાજ્ય અન્ય બાબતની જેમ આ કામગીરીમાં પણ દેશમાં અગ્રેસર છે, અને તેનો શ્રેય આપને ફાળે જાય છે. આ સર્વેની ઉપયોગીતા અને ગંભીરતા સમજીને આપે આજસુધી જે શ્રેષ્ઠ કામગીરી કરી છે તે માટે માનનીય ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરશ્રી-ગુજરાત રાજ્ય આપને appreciate કર્યા છે.

વર્ષ 2015-16નો AISHE સર્વે તા.21/12/2015ના રોજ બપોરે ૩:૦૦ કલાકે માનનીય મંત્રી શ્રીમતી સ્મૃતિ ઈરાની, માનવ સંશાધન મંત્રાલય-ભારત સરકાર-નવી દિલ્હી ના હસ્તે Launch થઈ રહ્યું છે.

આપને આગ્રહ પૂર્વક અપીલ કરું છું કે, સર્વે 2015-16માં આપ આપની કોલેજની માહિતી શક્ય ઝડપથી અપલોડ કરશો. આ કાર્યને એક અભિયાન સમજી સમગ્ર દેશની નજર ગુજરાત રાજ્ય તરફ જાય તે રીતે માહિતી સંપૂર્ણ હોય અને સત્ય હોય તેવો આગ્રહ રાખશો જેનો લાભ રાજ્ય અને આપણાં વિદ્યાર્થીઓને થશે.

પાછલાં સર્વેની માહિતીને ચકાસતાં કેટલીક માહિતી ખામીયુક્ત અને ભૂલ ભરેલી માલૂમ પડેલ છે, જે ડેટાની અસરકારકતા ઓછી કરે છે. આ સર્વે માં એક પણ ભૂલ ના થાય તે હેતુથી આ સાથે દરેક બાબતે માર્ગદર્શક નોંધઆપેલ છે જે ધ્યાન પૂર્વક સમજી લેશો. આ સર્વેની માહિતી અપલોડ કર્યાબાદ Remuneration (મહેનતાણા) માટે આપના Bank Acc ની વિગત પણ અવશ્ય ભરશો.

જો ફોર્મ ભરવામાં કોઈ મુશ્કેલી ઉભી થાય તો નીચેના નંબર પર ફોન કરી માહિતી મેળવી શકાશે.

કુ. પૂર્વી પંડ્યા, પ્રોગ્રામ ઓફિસર, AISHE -૭૫૭૪૮૨૭૪૭૬

કુ. જલ્પા દરજી, પ્રોગ્રામ ઓફિસર, AISHE- ૯૯૭૮૪૪૦૯૪૭

ફરી સહકારની અપેક્ષા સહ,

આપનો વિશ્વાસુ,



આર.કે.શાહ

સ્ટેટ નોડલ ઓફિસર -AISHE

*આપ જાણો છો કે

(1)યુ.જી.સી. એક્ટ એમેન્ડમેન્ટ 22 જૂન-2015 ના નોટીફિકેશન "યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ કમિશન (ફર્નિશીંગ ઇન્ફર્મેશન બાય યુનિ.)રૂલ્સ -2015 મુજબ દરેક યુનિ.,કોલેજ,શૈક્ષણિક સંસ્થાએ -યુનિ.,ય.જી.સી.,કે સરકાર દ્વારા માગવામાં આવતી માહિતી આપવી ફરજિયાત છે.અન્યથા કલમ 14 મુજબ પગલાં લઈ શકાય છે.

- (2) NAAC માટે AISHE ડેટા અપલોડ કરવું ફરજિયાત છે. NAAC ટીમ AISHE DCF મુજબ અનુસરશે.
- (3) AICTE દ્વારા AISHE ડેટા અપલોડ કર્યાનું Acknowledgment માન્યતા/જોડાણ માટે ફરજિયાત કરેલ છે.
- (4) રાજ્યની મોટાભાગની યુનિવર્સિટી એ AISHE ડેટા અપલોડ કર્યાનું Acknowledgment માન્યતા/જોડાણ માટે ફરજિયાત કરેલ છે.
- (5) કેન્દ્ર સરકાર અને યુ.જી.સી.એ AISHE ડેટાને સત્તાવાર ડેટા તરીકે માન્યતા આપેલ છે માટે સ્કોલરશીપ કે અન્ય કોઈપણ ઓનલાઇન ફોર્મ AISHE Code વિના અપલોડ થતાં નથી.
- (6) NCTE, Pharmacy Council of India, Council of Architecture, Dental Council of India, Medical Council of India, Indian Council of Agricultural Research, આ કામગીરી ફરજિયાત કરેલ છે.

GUIDELINES FOR DATA CAPTURE FORM (DCF) FILLING

ક્રમ	વિગત	કોલેજોએ તૈયાર રાખવાની વિગત
1.	Name of the College/Institute	પ્રીફીલ ડેટા કરવાથી આપોઆપ કોલેજનું નામ આવી જશે. જો કોલેજના નામમાં કાંઈ સુધારો હોય તો તાત્કાલિક સ્ટેટ યુનિટનો સંપર્ક કરવો. (જે કોલેજોએ એક થી વધારે વાર રજીસ્ટ્રેશન કરેલ હોય તેઓએ પણ તાત્કાલિક સ્ટેટ યુનિટનો સંપર્ક કરવો.)
2. (i)	Postal Address Line 1	કોલેજનું પૂરૂ સરનામું જેમાં ગામ, મૂ.પો., શહેરની વિગત લખવી
(ii)	Postal Address Line 2	તાલુકાનું નામ અને પીનકોડ લખવા(નીચે 7માં પણ પીનકોડ લખવાનો છે.
(iii)	City	સ્વયં સ્પષ્ટ છે.
(iv)	State	
(v)	District	
(vi)	Pin code	
(vii)	Website	જો કોલેજ દ્વારા વેબસાઈટ બનાવવામાં આવેલ હોય તે વેબસાઈટનું નામ
(viii)	Total Area (In acre):	સ્વયં સ્પષ્ટ છે.
(ix)	Total Construction (in sq m)	સ્વયં સ્પષ્ટ છે.
3.	Year of Establishment	કોલેજનું સ્થાપના વર્ષ
4. A. (i)	Name of the Principal	આચાર્યનું નામ (જો ઇનચાર્જ આચાર્ય હોય તો ઇનચાર્જ એમ સ્પષ્ટતા કરવી)
(ii)	Contact Number	આચાર્યનો મોબાઈલ નંબર
(iii)	Email-id	કોલેજનું જ ઇમેલ આઈ.ડી લખવું (જે રજીસ્ટ્રેશન વખતે આપેલ હોય –આ રજીસ્ટર મેલ-આઈડી ગણાશે, તમામ મેસેજ આ મેલ પર આવશે.)

B (i)	Name of College Nodal Officer	કોલેજ દ્વારા AISHE કામગીરી માટે નિમવામાં આવેલ નોડલ ઓફીસરનું નામ. જે વ્યક્તિ AISHE નીકામગીરી કરી રહેલ છે તે અને કાયમી હોય તે નોડલ ઓફીસર હોય તો વધુ સારું .
(ii)	Designation	કોલેજના નોડલ ઓફીસરનો હોદો
(iii)	Telephone No.	કોલેજનો લેન્ડ લાઇન નંબર
(iv)	Mobile No.	કોલેજના નોડલ ઓફીસરનો મોબાઇલ નંબર
(v)	Email-id	કોલેજના નોડલ ઓફીસરનું ઇ-મેલ આઇ.ડી
5.(i)	Name of the affiliated University	પ્રીફીલ ડેટા કરવાથી આપોઆપ સંલગ્ન યુનિવર્સિટીનું નામ આવી જશે. જો યુનિવર્સિટીના નામમાં કંઈ સુધારો હોય કે યુનિ.બદલાઈ હોય તો તાત્કાલિક સ્ટેટ યુનિટનો સંપર્ક કરવો.
(ii)	Name of other University to which affiliated	અન્ય યુનિવર્સિટી ના કોર્સ ચાલતા હોઈ તેનું નામ જેમકે IGNOU કે BAOU. જો કોઈ અન્ય યુનિવર્સિટી સાથે સંલગ્ન ના હોય તો સૌથી પ્રથમ વિકલ્પ પસંદ કરવો(જે બ્લુ કલર કરેલ Blank છે.)
(iii)	The Statutory Body through which recognized	જેમકે UGC, NCERT, અથવા અન્ય. જો બે સંસ્થા દ્વારા માન્યતા પ્રાપ્ત હોય તો બન્ને સંસ્થાના નામ દર્શાવવા
6	Year of affiliation with University	યુનિવર્સિટી સાથે જોડાણનું વર્ષ
7 થી 10 સ્વયં સ્પષ્ટ છે.		
11	Management of College/University આ કોલમમાં ભૂલ થાય છે. સામે આપેલ માર્ગદર્શન યાદ રાખો.	<ul style="list-style-type: none"> • સરકારી કોલેજોએ State Government • ગ્રાન્ટ ઇન એડ કોલેજોએ Private Aided • બિન સરકારી સ્વનિર્ભર કોલેજોએ Private Unaided • યુનિવર્સિટીની કોલેજ=University
12	Is Specialized College	જો આપની કોલેજમાં એક જ પ્રોગ્રામ ચલાવાતો હોય દા.ત. માત્ર આર્ટ્સ કોલેજ હોય તો Specialized કોલેજ ગણાય
13 થી ૧૬ સ્વયં સ્પષ્ટ છે.		
BLOCK-2B Detail of Programmes offered by the college		
List of Faculty & Departments		1 Faculty Name- No entry is required
S.No. 1 2 3	Name of the Departments આ માહિતી વખતે સામે આપેલ માર્ગદર્શન જુઓ	બધાજ ડીપાર્ટમેન્ટના નામ એટલે કે જે વિષયના શિક્ષકો હોય તે વિષયોના નામ લખવા. દા.ત.Economics, Accountancy, Gujarati, Electrical Engineering દરેક

		વિષય અલગ લાઇનમાં લખવો.અહીં વધારાની લાઇન માટે + અને લાઇન ઓછી કરવા માટે – બટનનો ઉપયોગ કરવો
2	Regular Programme Detail આ બાબતે ધ્યાન આપવું	દરેક પ્રોગ્રામ દા.ત. B.A., B.Com M.A. Civil Engineering, Electrical Engineering અલગ લાઇનમાં આવશે..આર્ટસમાં વિષય લખવાના નથી
BLOCK 2C STAFF INFORMATION		
1	Teaching Staff	વિષય અનુસાર હોદ્દા અનુસાર શિક્ષકોની વિગત(ખાસ ધ્યાન રાખવું ઉપર Departmentના કોલમમાં જેટલા વિષય લખ્યા હશે તેટલા કોલમ આપોઆપ ઓપન થશે.પ્રથમ કોલમ આચાર્ય માટે છે,માટે તેમાં વિષય(Department) આવશે નહીં.જો ઇન્ચાર્જ આચાર્ય હોય તો સંખ્યા 0 બતાવવી. અન્ય કોલમ વિષયવાર છે જે તમામ પ્રકારના હોદ્દા ધરાવતા શિક્ષકોની વિગત લખી શકાશે. અધ્યાપક સહાયક=આસીસ્ટન્ટ પ્રોફેસર/લેકચરર
2	Non-Teaching Staff	હોદ્દા અનુસાર બિન શૈક્ષણિક કર્મચારીની વિગત.(રજીસ્ટ્રાર, લાયબ્રેરીયન, ફીઝીકલ ડાયરેક્ટર=વર્ગ A, હેડ ક્લાર્ક/ સીની. ક્લાર્ક=ગ્રેડ-B, જૂની. ક્લાર્ક-ગ્રેડ-C, અન્ય-ગ્રેડ-D
BLOCK-2D NUMBER OF STUDENTS ENROLLED		
1	Student Details વર્ષ-1 એટલે સેમ-1 ,વર્ષ-2 એટલે સેમ-3 અને વર્ષ -3 એટલે સેમ-5	વર્ષ (સેમ-1,3,5) મુજબ અનુસાર વિદ્યાર્થી ની વિગત(વિષયવાર લખવાની નથી) વર્ષા મુજબ માગ્યા મુજબ માહિતી આપવી.
BLOCK-2E EXAMINATION RESULT		
	Examination Results(દરેક પ્રોગ્રામની અલગ -અલગ વિગત આપવી)	છેલ્લા વર્ષમાં આવેલ પરીક્ષાનું પરિણામ (ડીગ્રી વર્ષ)
BLOCK-2F FINANCIAL INFORMATION		
	Financial Information	૩૧ માર્ચ ૨૦૧૫ સુધીના આવક અને ખર્ચ ની વિગત
	બાકી વિગતો સ્વયં સ્પષ્ટ છે.	