

વીર નર્મદ દક્ષિણ ગુજરાત યુનિવર્સિટી,
ઉધના મગદલા રોડ,
સુરત.



યુનિવર્સિટીના વિવિધ વિભાગોમાં કાર્યરત
Konica Minolta Digital Multifunction
Copier/ Toshiba E-Studio / Pulse
Technologies (Ricoh) મશીનનો વાર્ષિક
જાળવણી કોન્ટ્રાક્ટ (AMC) તથા ટોનર ખરીદી
અંગેનો (ARC) કરવા અંગેનું ટેન્ડર

VEER NARMAD SOUTH GUJARAT UNIVERSITY
UDHNA - MAGDALLA ROAD, SURAT.
E-TENDER NOTICE

Tenders are invited for the following items through online process on www.tender.nprocure.com

No.	Tender item	Tender fee+GST & EMD (Separate Two DD)
1.	Xerox Machine Annual Maintenance Contract and Toner Purchase Annual Rate Contract for Supply	1) Tender fee : Rs.5900/- include GST 2) EMD : Rs.15,000/-

Tender documents are available on www.tender.nprocure.com

Tender Schedule:

1	Date & Time of downloading of tender documents	Dt.23-06-2026 to Dt.07-07-2026 up to 18.00 hrs
2	Last Date & Time of online submission of offer form / price bid	Dt.07-07-2026 up to 18.00 hrs.
3	Physical submission of Tender Fee with GST (Non refundable), EMD & Other required documents etc. (In hard copy) by personal, courier and any kind of post only at Purchase and Store Cell, Veer Narmad South Gujarat University, U. M. Road, Surat-395 007.	On or Before Dt.14-07-2026 on working days.
4	Opening of Technical Bid (online) & physical verification of submitted documents	Dt.15-07-2026, 12.00 hrs. onwards if possible.
5	Opening of Technically qualified tender Price Bid (online)	Dt.16-07-2026, 12.00 hrs. onwards if possible.

Note : 1. A corrigendum, if any, will be published on university website www.vnsgu.ac.in only so refer the said website regularly for update.

2. Tender fee + (GST) & Earnest Money Deposit shall be accepted in DD only. (Separate DD Two for Tender fee (GST) and Earnest Money Deposit).

The Veer Narmad South Gujarat University reserves the right to reject any or all tenders or part of it which in the opinion of Veer Narmad South Gujarat University does not appear to be in its best interest and the tenderers shall have no cause of action or claim against the Veer Narmad South Gujarat university or its officers, employees, successors or assignees for rejection of his tender.

No.: Purchase/Tender/Xerox Machine/2026
Dt:22/06/2026

REGISTRAR

: ભાવપત્રક ભરનાર/ ઈજારાદારની માહિતી :

- (૧) નામ:
- (૨) કચેરીનું સરનામું:
- (૩) ટેલીફોન નંબર: (ઓફિસ)..... (ઘર).....
(મો.).....(ઈ-મેલ).....
- (૪) સંસ્થાની માલિકી: (પેઢી/ ભાગીદારી/ કંપની):
(ભાગીદારી પેઢી હોય તો ભાગીદારોના તથા કંપની હોય.....
તો ડિરેક્ટરોના નામ/ સરનામા દર્શાવવા):
- (૫) સંસ્થા નોંધણી નં.:
(સંસ્થા નોંધણીના પ્રમાણપત્રની સ્વપ્રમાણિત નકલ સામેલ કરવી)
- (૬) મુખ્ય વહીવટીના આધારકાર્ડ:
(આધારકાર્ડની સ્વપ્રમાણિત નકલ સામેલ કરવી)
- (૭) ઇન્કમેટેક્સ PAN નં.....
(પાનકાર્ડની સ્વપ્રમાણિત નકલ સામેલ કરવી)
- (૮) GST નંબર:
(નોંધણીના પ્રમાણપત્રની સ્વપ્રમાણિત નકલ સામેલ કરવી)
- (૯) બેંકની માહિતી અને સરનામું :
બેંક ખાતા ધારકનું નામ:
બેંક એકાઉન્ટ નં.:
IFSC Code નં.:
- (૧૦) અન્ય:

સ્થળ:

તારીખ: / /૨૦૨૬.

ચેક લીસ્ટ

નીચે દર્શાવેલ ક્રમ નંબર મુજબ ટેન્ડર રજૂ કરતી વખતે ફરિજયાત દસ્તાવેજો
ચેક લીસ્ટ મુજબ જોડી પેજ નંબર દર્શાવી રજૂ કરવાના રહેશે.

Sr. No.	Detail	Page no	Yes/ No
1	Tender Fee + GST 18% (Demand Draft)		
2	Tender EMD (Demand Draft)		
3	Profile of the Firm / Company (If Applicable)		
4	Past experience of similar services (Last 3 Financial Year)		
5	Company Authorised Dealer Certificate		
6	GST Certificate.		
7	PAN Card Certificate.		
8	Copy of Cancel Cheque.		
9	Non-Blacklisted self declaration on letter head.		
10	Tender documents and related all documents (All pages of the tender documents) shall be signed by the Proprietor/ Partner/ Director		

સ્થળ:

તારીખ: — — ૨૦૨૬.

ટેન્ડર ભરનારની
સહી તથા સિક્કો

-: સંમતિ પત્ર :-

પ્રતિ,
કુલસચિવશ્રી,
વીર નર્મદ દક્ષિણ ગુજરાત યુનિવર્સિટી,
સુરત.

શ્રીમાન,

આથી અમો યુનિવર્સિટીના વિવિધ વિભાગોમાં કાર્યરત Konica Minolta Digital Multifunction Copier/ Toshiba E-Studio / Pulse Technologies (Ricoh) મશીનોના વાર્ષિક જાળવણી કોન્ટ્રાક્ટ (AMC) કરવા તથા ટોનર ખરીદી (ARC) કરવા અંગે ટેન્ડરમાં દર્શાવેલ બધી જ શરતો વાંચી છે, સમજી છે, જે તમામ શરતો અમને કબુલ મંજૂર છે. ટેન્ડરમાં દર્શાવેલ શરતોના પરિપાલનમાં અમોથી કોઈ કસૂર થશે તો અમોએ ભરેલ રૂ. ૧૫,૦૦૦/— (અંકે રૂપિયા પંદર હજાર પુરા) ની EMD જપ્ત કરવામાં આવશે તો તેનો અમોને કોઈ વાંધો નથી.

તારીખ:

સ્થળ:

સહી :

પેઢીનું નામ:

સરનામું:

.....

.....

શરતો :-

૧. ઈજારદારે નીચેની સૂચનાઓ મુજબ ઓનલાઈન n-procure પોર્ટલ પર સબમિટ કરવાનું રહેશે અને યુનિવર્સિટી ઓફિસમાં હાર્ડ કોપી પણ ફરજીયાત મોકલવાની રહેશે.
૨. ઈજારદારે ઓનલાઈન ટેન્ડરના n-procure પોર્ટલ પર પ્રાઈસ બીડમાં ભાવો ભરીને ઓનલાઈન સબમીટ કરવાના રહેશે.
૩. આ ટેન્ડરમાં જ્યાં જ્યાં નિર્દેશ કરવામાં આવેલ છે ત્યાં તમામ જરૂરી વિગતો અવશ્ય ભરવાની રહેશે અને પ્રાઈસ બીડ ઓન લાઈન જણાવેલ વેબ સાઈટ પર n-procure પોર્ટલ પર અપલોડ કરવાનું રહેશે. વધુમાં, ઈજારદારે જમા કરાવવાના તમામ દસ્તાવેજો પર નામ, સહી અને સિક્કો અચૂકપણે કરવાના રહેશે.
૪. nprocure પોર્ટલ પર રજૂ કરેલ ઓનલાઈન ભાવ ધ્યાને લઈ n-procure દ્વારા જે L1 એજન્સી મળશે તે એજન્સીને ઓર્ડર પાઠવવામાં આવશે.
૫. ટેન્ડર સંબંધિત જમા કરાવવાના થતાં તમામ દસ્તાવેજો યુનિવર્સિટી કાર્યાલયના પરચેઝ સેલ, વીર નર્મદ દક્ષિણ ગુજરાત યુનિવર્સિટી, ઉધના મગદલ્લા રોડ, સુરત-૩૯૫ ૦૦૭" ના સરનામે n-procure માં દર્શાવેલ આખર તારીખ સુધીમાં કાર્યાલય સમય દરમિયાન મોકલી આપવાનું રહેશે. બંધ ક્વર ઉપર **"યુનિવર્સિટીના વિવિધ વિભાગોમાં કાર્યરત Konica Minolta Digital Multifunction Copier/ Toshiba E-Studio / Pulse Technologies (Ricoh) મશીનોના વાર્ષિક જાળવણી કોન્ટ્રાક્ટ (AMC) કરવા તથા ટોનર ખરીદી અંગેનો (ARC) કરવા અંગેનું ટેન્ડર"** એમ સ્પષ્ટ લખવાનું રહેશે.
૬. યુનિવર્સિટી દ્વારા કરવામાં આવનાર સદર કોન્ટ્રાક્ટનો સમયગાળો ઓર્ડર આપ્યાની તારીખથી એક વર્ષ સુધીનો રહેશે. સદર રેટ કોન્ટ્રાક્ટના સમયગાળા દરમિયાન ભાવોમાં કોઈપણ પ્રકારનો સુધારો ગ્રાહ્ય રાખવામાં આવશે નહીં. યુનિવર્સિટી ઈચ્છશે તો આ કોન્ટ્રાક્ટ નક્કી થયેલ ભાવે જ વધુ ૬ માસ માટે લંબાવી શકશે.
૭. યુનિવર્સિટીના વિવિધ વિભાગોમાં કાર્યરત Konica Minolta Digital Multifunction Copier/ Toshiba E-Studio / Pulse Technologies (Ricoh) ઝેરોક્ષ મશીનોના વાર્ષિક જાળવણી કોન્ટ્રાક્ટ (AMC) કરવા તથા ટોનર ખરીદવા માટે વાર્ષિક રેટ કોન્ટ્રાક્ટ (ARC) કરવાનો રહેશે.
૮. કોન્ટ્રાક્ટ માટે એક યુનિટનો ભાવ આપવાનો રહેશે.
૯. **ઈજારદાર ઓથોરાઈઝ્ડ ડીલર હોય તો તે અંગેનું પ્રમાણિત તાજેતરનું જે તે કંપનીનું ઓથોરાઈઝેશન અંગેનું સર્ટિફિકેટ સામેલ કરવાનું રહેશે.**
૧૦. જે તે કંપનીના ઝેરોક્ષ મશીન માટે જે તે કંપનીના જ ટોનર નાખવાના રહેશે. કોન્ટ્રાક્ટ અંતર્ગત ઝેરોક્ષ મશીનની સંપૂર્ણ કાળજી લેવાની રહેશે. ટોનર ખરીદીયા બાદ સંતોષકારક પ્રિન્ટ નહીં નીકળશેતો તેના બીલની રકમ ચૂકવામાં આવશે નહીં. તેમજ બાકી રહેતી બીલની રકમ કે મોડેથી થનાર બીલની ચૂકવણી અંગે કોઈપણ પ્રકારનું વધારાનું વ્યાજ કે અન્ય ખર્ચ મળવા પાત્ર રહેશે નહીં.
૧૧. કોન્ટ્રાક્ટ દરમિયાન કામગીરીમાં / સર્વિસમાં કોઈપણ પ્રકારનો અસંતોષ જણાશેતો તાત્કાલિક અસરથી કરાર રદ કરવામાં આવશે તેમજ સિક્યુરીટી ડિપોઝીટ જપ્ત કરવામાં આવશે.
૧૨. આ કોન્ટ્રાક્ટ કોઈપણ સમયે રદ કરવાનો યુનિવર્સિટીને અબાધિત અધિકાર રહેશે અને તે માટે કોન્ટ્રાક્ટર યુનિવર્સિટી પાસે કોઈપણ પ્રકારનું નુકશાન માંગી શકશે નહીં કે કોઈ તકરાર કરી શકશે નહીં.
૧૩. ઝેરોક્ષ મશીન ટોનર ખરીદવા અંગેની જાણ ઓર્ડર/ફોન દ્વારા કરવામાં આવશે. જે અંગેની સૂચના મળતા તાકીદે યુનિવર્સિટી ખાતે કર્મચારીને મોકલવાનો રહેશે. જે અંગે કોઈપણ પ્રકારનો ચાર્જ ચૂકવવામાં આવેશ નહીં.

૧૪. કોન્ટ્રાક્ટરે ઝેરોક્ષ મશીનો જ્યાં સ્થાપિત કરવામાં આવ્યા હોય તે દરેક સ્થેળ બાઉન્ડ લોગ બુક (Bound Log Book) અથવા રજિસ્ટર (Register) જાળવવાનું રહેશે. આ લોગ બુક જાળવણી સંબંધિત તમામ કામગીરીનો સત્તાવાર રેકૉર્ડ તરીકે કામ કરશે અને યુનિવર્સિટીના સત્તાધિકારીઓ દ્વારા કોઈપણ સમયે નિરીક્ષણ માટે ઉપલબ્ધ કરાવવી પડશે.

દરેક જાળવણી મુલાકાત (પ્રિવેન્ટિવ અથવા કરેક્ટિવ), નીચે દર્શાવેલ વિગતો સાથે લોગ બુકમાં યોગ્ય રીતે નોંધવાની રહેશે.

- મુલાકાતની તારીખ (Date of Visit)
- કરવામાં આવેલી સેવાનો પ્રકાર (Type of Service Performed)-(પ્રિવેન્ટિવ અથવા કરેક્ટિવ)
- ખામીનું વર્ણન (જો હોય તો) અને આપવામાં આવેલ ઉકેલ (Description of Issue, if any, and Resolution Provided)
- હાજર રહેલ સર્વિસ એન્જિનિયરનું નામ અને સહી.
- સંબંધિત યુનિવર્સિટી પ્રતિનિધિ અથવા અંતિમ વપરાશકર્તાની સહી.

૧૫. દર મહિને એકીકૃત અહેવાલ (Monthly Consolidated Report), જેમાં સર્વિસ કોલ્સ, પ્રતિસાદ સમય (Response Time), ડાઉનટાઈમ તથા PMS (Preventive Maintenance Service) પાલન સંબંધિત વિગતો સમાવિષ્ટ હોય, તે PDF અથવા Excel ફોર્મેટમાં યુનિવર્સિટીને સબમિટ કરવાનો રહેશે.

૧૬. ઝેરોક્ષ મશીનોના વાર્ષિક જાળવણી કોન્ટ્રાક્ટ (AMC) જે તે વિભાગના કરવાના થશે તે મુજબ કોન્ટ્રાક્ટરને ત્રિમાસિક(ક્વાર્ટરલી) બીલની ચૂકવણી જે તે વિભાગ દ્વારા નિયમાનુસાર કરવામાં આવશે. ત્રિમાસિક ગાળા દરમિયાન સર્વિસ કરવામાં આવેલા તમામ મશીનોના પ્રિવેન્ટિવ મેન્ટેનન્સ રિપોર્ટ સામેલ કરવાનો રહેશે.

૧૭. કામ સમયસર પુરું ન થાય એમ/અગર યુનિવર્સિટીને કામ સંતોષકારક માલુમ ન પડે તો તે કામ બીજા સાધનો દ્વારા કરાવી લેવાશે અને તે અંગે અન્ય તમામ વધારાનો ખર્ચ આપની પાસેથી વસૂલ કરવામાં આવશે તેમજ કાયદાકીય કાર્યવાહી કરવામાં આવશે.

૧૮. સદર કોન્ટ્રાક્ટ કોઈને ટ્રાન્સફર કરી શકાશે નહીં. કે પેટા કોન્ટ્રાક્ટ આપી શકાશે નહીં.

૧૯. સમયમર્યાદા પછી મળેલ ટેન્ડર માન્ય ગણાશે નહીં. કોઈપણ કારણ આપ્યા વગર ટેન્ડરનો સ્વીકાર કે અસ્વીકાર કરવાનો યુનિવર્સિટીને અબાધિત અધિકાર રહેશે.

૨૦. ઓર્ડર મેળવેલ ઈજારદારે ઓર્ડર મળ્યાથી દિન ૧૦ સુધીમાં ટેન્ડર/ઓર્ડર વેલ્યુના ૫% નો ડી.ડી. કુલસચિવશ્રી, વીર નર્મદ દક્ષિણ ગુજરાત યુનિવર્સિટી, સુરતના નામનો સિક્યોરીટી ડીપોઝીટ તરીકે ભરવાની રહેશે. સિક્યોરીટી ડીપોઝીટની રકમ પર કોઈપણ પ્રકારનું વ્યાજ ચૂકવવામાં આવેશ નહીં. સિક્યોરીટી ડીપોઝીટની રકમ નિયત સમય-મર્યાદામાં ભરવામાં નહીં આવે તો અર્નેસ્ટમની ડીપોઝીટની રકમ જપ્ત કરવામાં આવશે.

૨૧. તમામ કરવેરા/GST/CST સહિતના ભાવ ઓનલાઈન ભરવાના રહેશે. અલગથી કોઈ પણ જાતનો ચાર્જ આપવામાં આવેશ નહીં.

૨૨. કોઈપણ સંજોગોમાં યુનિવર્સિટી દ્વારા ડીલેપેમેન્ટ ચાર્જસ કે વ્યાજ ચૂકવવામાં આવેશ નહીં.

૨૩. કોન્ટ્રાક્ટનો સમયગાળો પૂર્ણ થયે સિક્યુરીટી ડીપોઝીટની રકમ પરત કરવામાં આવશે.

૨૪. કોઈપણ નિયમનું અર્થઘટન કે વિવાદના પ્રસંગે મા.કુલપતિશ્રીનો નિર્ણય આખરી અને બંધનકર્તા રહેશે

૨૫. સંજોગવશ જો કોઈ વિવાદ કે તકરાર ઉપસ્થિત થાય તો તે અંગે ન્યાય ક્ષેત્ર સુરત રહેશે.

૨૬. તકરાર / દલીલ / વિવાદ

A. The Registrar of Veer Narmad South Gujarat University is the tender issuing authority.

B. In case of any dispute, Vice Chancellor of the Veer Narmad South Gujarat University shall be the competent authority and his decision shall be final and binding upon all concerned.

સહી અને સિકકા :Page 7 of 9

- C. For dispute issues arising from tender, the jurisdiction will be Surat only.
- D. The dispute settlement mechanism to be applied shall be follows.
- In case of Dispute or difference arising between the Purchaser and a supplier relating to any matter arising out of or connected with this agreement, such disputes or difference shall be settled in accordance with the Arbitration and Conciliation act, 1996 by a Sole Arbitrator. The Sole Arbitrator should be appointed by Veer Narmad South Gujarat University. A copy of the appointment Letter Shall be supplied to each of the parties.
 - Arbitration proceedings shall be held be Surat, Gujarat, India, and the language of the arbitration proceedings and that of all documents and communications between the parties shall be English.
 - The decision of the Arbitrator shall be final and binding upon both parties. The cost and expenses of Arbitration proceedings will be paid as determined by the Arbitrator. However, the expenses incurred by each party in connection with the preparation, presentation etc. of its proceedings shall be borne by each party itself.
- E. The Purchaser (VNSGU) and the Contractor shall make every effort to resolve amicably by direct informal negotiation any dispute arising between them under or in connection with the contract.
- F. If, after Sixty (60) days, the parties have failed to resolve their dispute or difference by such mutual consultation, then either the purchaser or the Contractor may give notice to the other party of its intention to commence arbitration, as hereinafter provided, as to the matter in dispute, and no arbitration in respect of this matter may be commenced unless such notice is given.
- G. Any dispute or difference in respect of which a notice of intention to commence arbitration has been given in accordance with this clause shall be finally settled by arbitration. Arbitration may be commenced prior to or after delivery of the Services/Software/Goods under the Contract.
- H. Arbitration Proceedings shall be conducted in accordance with the rules of procedure specified in the SCC.
- I. Not with standing any reference to arbitration here in,
- The parties shall continue to perform their respective obligations under the Contract unless they otherwise agree.

મે / અમે ટેન્ડરની તમામ શરતો વાંચી છે અને સમજી છે જે મને / અમને કબુલ મંજુર છે. શરત પ્રમાણે રૂ. ૧૫,૦૦૦/- EMD નો ડ્રાફ્ટ નં. બેંકનો આ સાથે સામેલ છે.

સ્થળ:

તારીખ: / / ૨૦૨૬.

ટેન્ડર ભરનારની

સહી તથા સિકકા

B - Price Bid

યુનિવર્સિટી ખાતે કાર્યરત ઝેરોક્ષ મશીનનો વાર્ષિક જાળવણી કોન્ટ્રાક્ટ (AMC) કરવા તથા ટોનર ખરીદી અંગેનું ભાવપત્રક

Sr. No.	Company Name	Model No.	Rate per Unit AMC (incl. GST)	Rate per Unit Toner Purchase (incl. GST)
1	Konica Minolta Digital Multifunction Copier	206	To be filled online on nprocure only	To be filled online on nprocure only
2	"	215		
3	"	226		
4	"	266		
5	"	283		
6	"	287		
7	"	363		
8	"	451i		
9	"	DP 3018A		
10	Toshiba E-Studio	2309A		
11	"	2809A		
12	"	3018A		
13	"	DP-2070		
14	"	DP-3018A		
15	"	166/202/206/ 207/282		
16	Pulse Technologies (Ricoh)	MP2001L		

સૂચના : ટેન્ડરની શરતો વાંચી / સમજી ઉપરોક્ત ભાવો ઓનલાઈન ભરવા.

સ્થળ:

તારીખ: / /૨૦૨૬.

ટેન્ડર ભરનારની
સહી તથા સિકકા

==X=X=X=X=X==